



# INTERIM EN PROJECTMANAGEMENT

## FOCUS

ImProvia is een professionele dienstverlener op het gebied van projectmanagement, interimmanagement en consulting opdrachten. Deze opdrachten worden succesvol uitgevoerd in technische en bedrijfskundige omgevingen.

Onze professionals zijn inzetbaar op zowel strategisch, tactisch als operationeel niveau en hebben uitgebreide ervaring bij diverse klanten en organisaties waar zij op een klant- en resultaatgerichte manier hun opdrachten uitvoeren.

Op het gebied van interimmanagement worden activiteiten gerealiseerd zoals de tijdelijke invulling van een vaste positie, het opzetten en implementeren van nieuwe processen of systemen en verander- of crisismanagement.

Op het gebied van projectmanagement komen alle facetten aan bod: Van het onderbouwen van de businesscase tot en met het opleveren en nazorgen van een project.



## KRACHT

Het realiseren van onze opdrachten zijn prestaties. Vanuit een inspanningsverplichting naar een bovenverwacht resultaat. Net dat stapje extra, altijd professioneel en steeds die andere invalshoek.

Om dit te borgen stellen wij naast de klant de ImProviaan centraal. Er wordt niet alleen naar opleiding en ervaring gekeken, maar ook naar karakter, motivatie en ambitie.

Continue zelfontwikkeling zorgt dat prestaties keer op keer worden gerealiseerd. Door coaching en ondersteuning vanuit de ImProvia Group maken wij gebruik van een groot netwerk op zowel technisch als bedrijfskundig gebied.

Wij volgen de ontwikkelingen in de sectoren van onze klanten op de voet en selecteren interim- en projectmanagers mede op relevante ervaring, kennis, kunde en attitude in deze sectoren.



## ERVARINGEN

Onze professionals hebben een ruime ervaring bij een breed spectrum aan organisaties in diverse branches zoals productie food en non-food, logistiek, energie en infrastructuur.

Met het realiseren van uitdagende opdrachten in deze omgevingen zijn de volgende competenties sterk ontwikkeld.

## PROJECTMANAGEMENT

- Opzetten en begeleiden van tendertrajecten;
- Opzetten van project en strategieplannen en het managen van projectrisico's;
- Opstellen van activiteiten- en resourceplanningen alsmede de financiële overzichten;
- Samenstellen en committeren van projectteams;
- Verantwoordelijkheid voor geld, tijd en kwaliteit;
- Verantwoordelijkheid voor het opstellen van specificaties en bestekken;
- Verantwoordelijkheid voor de commissioning van de geleverde producten;
- Opstarten van de nazorg en het waarborgen ervan in de organisatie.

## INTERIM MANAGEMENT

- Aansturen en coachen van medewerkers;
- Beheren en ontwikkelen van het kennisniveau van de afdeling/medewerkers, afgestemd op (toekomstige) behoeften bij klanten;
- Continu verbeteren van de effectieve en efficiënte werkwijze binnen afdelingen;
- Commerciële contacten met klanten en leveranciers;
- Afdelingsdoelstelling en -begroting opstellen en realiseren.

## PRODUCTEN

Als opdrachtgever profiteert u van de deskundigheid en professionele houding van onze ImProviaan. De prestaties kunnen in verschillende vormen met u worden ingevuld.

### INDIVIDUELE PROJECTEN

Inhuren op basis van een gewenst aantal uren per week.

### INDIVIDUELE PROJECTEN FIXED PRICE

Inhuren op basis van een vast aantal uren na afstemming van de opdracht inhoud en de te behalen resultaten.

### FIXED PRICE OPDRACHT

Uitbesteden van de opdracht op basis van een vaste prijs na afstemming van de inhoud en afkadering van de opdracht.

### NO CURE NO PAY

Uitbesteden van opdrachten op basis van een vaste prijs. Na afstemming van de inhoud van de opdracht en de beoogde resultaten, geschiedt uitbetaling door het behalen van de afgesproken Key Performance Indicators.



IMPROVIA B.V.

Rijsbergseweg 72 | 4873 LT | Etten-Leur  
T. +31 76 526 3917 | F. +31 76 501 6451  
Welkom@ImProvia.nl | www.ImProvia.nl